

ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ТАТАРСКИЙ РЕСПУБЛИКАНСКИЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

Совет профсоюзных организаций Кайбицкого района

VII ПЛЕНУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с.Б.Кайбыш от 18 декабря 2021г.

О плане основных мероприятий Кайбицкой территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования на 2022г.

**Пленум СПО Кайбицкой территориальной организации
Общероссийского Профсоюза образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план основных мероприятий Кайбицкой территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования на 2022 год.
 2. Первичным организациям Профсоюза принять к сведению, что сроки и формы проведения мероприятия Плана работы могут быть изменены в зависимости от санитарно-эпидемиологической обстановки в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Кайбицком муниципальном районе Республике Татарстан.
 3. Контроль за выполнением плана основных мероприятий Кайбицкой территориальной организации Общероссийского Профсоюза образования на 2022 год оставляю за собой.

Председатель СПО:

Р.С.Зиннатуллин

Утвержден
на пленуме СПО
18 декабря 2021 года.
Протокол № 7/3

**ПЛАН
основных мероприятий Кайбицкой территориальной организации
Общероссийского Профсоюза образования на 2022г.**

Организация и проведение тематического года в Профсоюзе «Годом корпоративной культуры».

Срок: в течении года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.,
члены президиума, выборный
профактив, председатели первичных
организаций Профсоюза

Участие в проведении Года «30-летие социального партнерства», объявленного в ФНПР.

Срок: в течении года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.,
члены президиума, выборный
профактив, председатели первичных
организаций Профсоюза

ПЛЕНУМЫ СОВЕТА ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Февраль.

- О выполнении обязательств соглашения между Исполнительным комитетом Кайбицкого муниципального района, отделом образования Кайбицкого муниципального района РТ и Кайбицкой организацией Профсоюза работников образования в 2021 году.
- о выполнении программы по информационной работе;
- Итоги тематического года «Спорт. Здоровье. Долголетие».
- о смете профбюджета на 2022 год и отчете о ее исполнении за 2021 год;
- праздники 23 февраля и 8 марта.
- Разное

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

Август

- О ходе реализации решений VIII Съезда Профсоюза.

- Об организационно-финансовом укреплении территориальной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций.
- о работе профкома и администрации по содержанию условий труда быта, отдыха трудящихся;
- о готовности зданий и помещений к осенне-зимнему сезону;
- состояние документации по охране труда; работа уполномоченных по ОТ; выполнение Соглашения по ОТ; объявление конкурса среди образовательных учреждений по охране труда и пожарной безопасности.
- подготовка к конференции учителей;
- подготовка ко Дню учителя;
- Разное

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

Декабрь

- отчет о выполнении соглашения между Исполнительным комитетом Кайбицкого муниципального района, отделом образования Кайбицкого муниципального района РТ и Кайбицкой организацией Профсоюза работников образования в 2022 году;
- о проведении аттестации в школе;
- ознакомление с решениями очередного пленума рескома профсоюза;
- праздник «Новый год»;
- отчет ревизионной комиссии;
- Утверждение плана СПО на 2023г.;
- выбор комиссий;
- комиссия по трудовым спорам.
- Утверждение Соглашения по ОТ.
- утверждение графика отпусков директоров школ
- Разное

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

ЗАСЕДАНИЯ ПРЕЗИДИУМА СОВЕТА ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

1. а) О совместной работе администрации и профкома Хозесановской средней школы по реализации Закона «Об образовании».
б) - О численности Кайбицкой территориальной профсоюзной организации по состоянию на 1.01.2022г.
- Итоги коллективно - договорной кампании.
- Об итогах правозащитной работы в 2021г.
- Об итогах работы по контролю за соблюдением требований охраны труда в 2021г.
- Итоги работы по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда.
- О состоянии информационного обеспечения профсоюзной деятельности.

- Участие в республиканском конкурсе «Лучший внештатный технический инспектор труда Профсоюза – 2022».
- Об утверждении Плана мероприятий по организации и проведению тематического Года в Профсоюзе «Спорт. Здоровье. Долголетие».
- О размере отчислений в Татарский республиканский комитет Профсоюза на 2021г. и распределение оставшихся взносов на уставную деятельность Кайбицкой территориальной профсоюзной организации работников образования и первичных профсоюзных организаций.

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.
Время: январь

2. О совместной работе администрации и профкома Большеподберезинской средней школы по соблюдению Правил внутреннего трудового распорядка. Правовая работа.
 - Итоги работы по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда.

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.
Время: март.

3. а) О работе администрации и профкома МБОУ «Федоровская СОШ» по разрешению индивидуальных трудовых споров.
б) Об участии в проведении 1 Мая – Дня международной солидарности трудящихся.
в) О совершенствовании форм и методов работы первичных профсоюзных организаций по развитию социального партнерства.
г) О совместной работе администрации и первичных профсоюзных организаций по реализации раздела «Молодежная политика» в коллективных договорах.

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.
Время: апрель.

4. а) Анализ заболеваемости педагогических работников за период с 1 сентября 2021 года по 1 февраля 2022 года.
б) Анализ состояния информационной работы первичных профорганизаций. О проведении мониторинга эффективности сайтов и страниц первичных организаций.

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.
Время: май.

5. а) Об организационной роли СПО по проведению летнего отдыха педагогических работников и их семей.
б) О совместной работе администрации и первичных профсоюзных организаций по улучшению жилищных условий работающих

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

Время: июнь.

6. Работа комиссии по социально-экономическим вопросам.

Организационно-массовые мероприятия, работа комиссии.

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

Время: сентябрь

7. а) Работа внештатного технического инспектора труда, уполномоченных и комиссий по охране труда.

б) О совместной работе Большерусаковской основной школы и профкома по обеспечению требований охраны труда в образовательных организациях, за реализацией норм законодательства об охране труда в связи с вступлением в силу новой редакции раздела X Трудового Кодекса РФ.

в) О проведении профсоюзной акции в рамках Всемирного дня действий 7 октября «За достойный труд!»

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

Время: октябрь

8. а) О повышении роли профсоюзной информации в мотивации профсоюзного членства среди работающих в Молькеевской основной школе.

б) О мерах, принимаемых администрацией и первичными профсоюзовыми организациями по соблюдению социальных гарантий и льгот, предусмотренных законодательством и территориальным Соглашением.

в) О работе культурно-массовой комиссии. Подготовка к Новому году.

г) Об итогах участия в республиканской акции «Профсоюзная неделя».

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

Время: ноябрь

I. РАБОТА ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЙ И СОВЕТОВ РЕСПУБЛИКАНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

(по отдельным планам, не реже 1 раза в квартал)

1. Организационно-массовая комиссия

Отв.: Садриева Алсу Зульфикаровна

2. Комиссия по социальному партнерству

Отв.: Садриева Гузель Халимовна

3. Комиссия по защите трудовых и профессиональных прав членов Профсоюза.

Отв.: Кувшинова Наталья Павловна

4. Работа Совета молодых педагогов

Отв.: Долматова Нина Аверкиевна

5. Культурно-массовая комиссия

Отв.: Зиннурова Фания Рахимулловна

6. Комиссия по контролю за соблюдением трудового и жилищного законодательства

Отв.: Вильданова Лейсан Хабировна

7. Комиссия по охране труда и социальному страхованию

Отв.: Охотникова Тамара Алексеевна

8. Комиссия по трудовым спорам

Отв.: Васильева Нина Михайловна

9. Информационная комиссия

Отв.: Капитонова Лиана Александровна

II.

**РАБОТА С ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА,
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ:**

ПОСТАНОВЛЕНИЙ ОРГАНОВ ПРОФСОЮЗА:

1. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза по реализации решений VIII Съезда Общероссийского Профсоюза образования в части организационно-уставной деятельности.

Срок: Весь период

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

2. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза по реализации мероприятий «Года корпоративной культуры» (постановление Исполнительного комитета Профсоюза от 21 декабря 2021года № 10 «Об объявлении тематического года Общероссийского Профсоюза образования в 2022 году»).

Срок: Весь период

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

3. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза по вопросам реализации проекта «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования» (постановление Исполнительного комитета Профсоюза от 12 октября 2020 года №3-6 «О Проекте «Цифровизация Общероссийского Профсоюза образования»).

Срок: Весь период

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

4. Оказание организационно-методической помощи организациям Профсоюза в части исполнения Постановления Исполкома Профсоюза № 2 от 22 сентября 2015г. «О введении в Профсоюзе ежегодного открытого (публичного) отчета выборного органа первичной, местной, региональной организации Профсоюза».

Постановление Исполкома Профсоюза № 2 от 22 сентября 2015г. «О введении в Профсоюзе ежегодного открытого (публичного) отчета выборного органа первичной, местной, региональной организации Профсоюза».

Срок: Весь период

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

**ФЕДЕРАЛЬНЫХ ЗАКОНОВ, УКАЗОВ ПРЕЗИДЕНТА,
ПОСТАНОВЛЕНИЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, ДРУГИХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ,
ПРИНЯТЫХ НА ФЕДЕРАЛЬНОМ УРОВНЕ:**

Проведение консультаций, оказание методической помощи организациям Профсоюза в осуществлении контроля за реализацией в РТ:

- Указа Президента России от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- федеральных государственных образовательных стандартов общего (включая дошкольное), начального общего образования для ОВЗ;
- федеральных проектов национального проекта «Образование»,
- повышения квалификации педагогических и управленческих кадров, в том числе связанного с реализацией ФГОС дошкольного, основного общего и среднего (полного) общего образования, начального общего образования для ОВЗ, комплекса мер по реализации Концепции дополнительного образования детей;
- вопросов, связанных с сокращением и устранением избыточной отчётности учителей, воспитателей и педагогов дополнительного образования детей, совершенствованием структуры рабочего времени, условий труда и отдыха педагогических работников, оптимизацией различных видов их организационно-педагогической деятельности;
- мер по обеспечению социальных гарантий, защиты трудовых прав и профессиональных интересов педагогических работников в условиях реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, смешанного обучения в очном и дистанционном режиме.

Срок: Весь период

Ответственный: Зиннатуллин Р.С.

III. ОБЩИЕ ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

1. Реализация мероприятий в рамках объявленного в Общероссийском Профсоюзе образования тематического Года корпоративной культуры и Года, объявленного в ФНПР, «30-летие социального партнерства».

Срок: весь период

Отв.: Зиннатуллин Р.С., председатели первичных профсоюзных организаций

2. Проведение открытого (публичного) отчета СПО, первичных профсоюзных организаций о работе профсоюзов в 2021г.

Срок: Зиннатуллин Р.С., члены президиума,
председатели первичных профсоюзных
организаций

3. Анализ профсоюзного членства и организационной структуры
Кайбицкой территориальной профсоюзной организации по итогам 2021г.

Срок: январь
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

4. Организация и проведение колдоговорной кампании в первичных
организациях Профсоюза.

Срок: ноябрь
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

5. Мониторинг выполнения коллективных договоров в учреждениях
образования в 2021 г.

Срок: январь, февраль 2021г.
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

6. Анализ и обобщение информации о правозащитной работе,
поступивших от первичных организаций Профсоюза в 2021 году.

Срок: январь
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

7. Организация и проведение районной проверки «Выполнение
сторонами обязательств Коллективного договора образовательной
организации как защита социальных, трудовых, профессиональных прав и
интересов членов профсоюза».

Срок: 19 сентября-19 октября 2022г.
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

8. Анализ и обобщение материалов, поступивших от первичных
организаций Профсоюза по охране труда в 2021г.

Срок: январь
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

9. Организация и проведение профсоюзной недели в рамках
мероприятий, посвященных Дню профсоюзов Республики Татарстан.

Срок: октябрь
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

10. Мониторинг социальных проектов, реализуемых первичными
организациями в 2021-2022 году.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

11. Торжественные мероприятия, посвященные Дню профсоюзов

РТ.

Срок: сентябрь
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

12. Подготовка и изготовление PR-продукции.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

13. Информационное наполнение официального Интернет портала Территориального Профсоюза, официальных групп в социальных сетях.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

14. Изучение и помошь в организации работы по использованию информационных технологий в профсоюзной деятельности, в том числе по проекту «Цифровой Профсоюз».

Срок: постоянно
Отв.: Фасхутдинов И.Т.

15. Участие во всероссийских коллективных действиях профсоюзов 1 мая и 7 октября.

Срок: май, октябрь
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

16. Обработка и анализ финансовой отчетности первичных организаций Профсоюза, поступившей в территориальную профсоюзную организацию по итогам 2021г.

Срок: январь
Отв.: Зиннатуллин Р.С.
бухгалтер территориальной
организации профсоюза

17. Консультирование первичных организаций профсоюза по бухгалтерским вопросам и финансовой отчетности.

Срок: постоянно
Отв.: Галиаскарова Л.Р.

18. Изучение и помошь в организации работы по использованию информационных технологий в профсоюзной деятельности.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

19. Участие во всероссийских, республиканских медиаконкурсах и акциях ФПРТ, Общероссийского Профсоюза образования.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

20. Взаимодействие со средствами массовой информации, освещдающими работу профсоюзных организаций.

Срок: постоянно

Отв.: Зиннатуллин Р.С., члены президиума, председатели первичных профсоюзных организаций

21. Подготовка репортажей (статьей) о мероприятиях, проводимых территориальной и первичными организациями Профсоюза в газеты «Мой Профсоюз», «Новое слово», на сайты профсоюза.

Срок: постоянно

Отв.: Зиннатуллин Р.С., председатели первичных профсоюзных организаций

22. Проведение мониторинга эффективности сайтов первичных профсоюзных организаций.

Срок: постоянно

Отв.: Фасхутдинов И.Т.

23. Оказание организационно-методической помощи Совету по работе с молодыми педагогами, воспитателями.

Срок: постоянно

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

24. Организация подписки на профсоюзные издания, газеты «Мой профсоюз», «Новое слово».

Срок: 1 раз в полугодие

Отв.: Зиннатуллин Р.С., бухгалтер

25. Проведение Дней СПО, выездных консультаций для профактива и руководителей учреждений образования.

Срок: по заявкам

Отв.: Зиннатуллин Р.С.,

Фасхутдинов И.Т., бухгалтер

26. Работа с письмами, обращениями, предложениями членов профсоюза.

Срок: постоянно

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

27. Оформление материалов на награждение профсоюзных работников и актива.

Срок: постоянно

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

28. Обеспечение профсоюзных организаций различными информационными и методическими бюллетенями.

Срок: постоянно

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

29. Анализ льгот и гарантий работникам образования, для предоставления в электронный реестр Рескома Профсоюза.

Срок: постоянно

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

IV. КОНКУРСЫ, СЛЕТЫ, ФОРУМЫ, КОНФЕРЕНЦИИ, КРУГЛЫЕ СТОЛЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРАЗДНИКИ, ПРОЕКТЫ

1. Круглые столы для профактива республики в рамках Года корпоративной культуры и 30-летия социального партнерства.

Срок: май-июль

Отв. Зиннатуллин Р.С., члены

Президиума

2. Участие в республиканском форуме победителей конкурсов профсоюзного мастерства.

Срок: май

Отв. Зиннатуллин Р.С.

3. Участие во Всероссийском смотре-конкурсе «Профсоюзная организация высокой социальной эффективности».

Срок: февраль

Отв. Зиннатуллин Р.С.

4. Участие во II Всероссийском конкурсе социальных проектов СМП на предоставление гранта.

Срок: первое полугодие

Отв. Зиннатуллин Р.С., Долматова Н.А.

5. Участие в организации и проведении районных конкурсов и акций:

- «Лучшая правозащитная работа»;
- «Лучший коллективный договор»
- детско-юношеские смотры конкурсы «Я бы в рабочие пошел...»;
- «Профсоюзный корреспондент»
- профсоюзных агитационных видеороликов;
- Подготовить концерт и выступить с концертом в районном центре с.Б.Кайбицы
- Районная педагогическая конференция
- День инвалидов

- профсоюзных агитационных видеороликов;
- «Лучший молодежный профсоюзный Совет в организациях Республики «Proffteam»;

Срок: в течение года

Отв.: Зиннатуллин Р.С., члены президиума, председатели первичных профсоюзных организаций

6. Участие в подготовке и проведении профессиональных праздников – День воспитателя, День Учителя, День профсоюзного активиста, День пожилого человека, День знаний, Всемирный День охраны труда.

Срок: в течение года

Отв.: Зиннатуллин Р.С., члены президиума, председатели первичных профсоюзных организаций

7. Участие в межрегиональном Форуме молодых учителей в Республике Марий Эл «Тайр».

Срок: июнь-июль

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

8. Участие в «круглых столах», проводимых координационным советом района:

- «Организация детской оздоровительной кампании в 2021 году»

Срок: апрель

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- «Профилактика производственного травматизма и профессиональной заболеваемости на предприятиях и организациях района».

Срок: апрель

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- «Культурно-массовая работа как одна из эффективных форм профсоюзной мотивации»

Срок: октябрь

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

9. Участие в республиканской педагогической школе молодых педагогов.

Срок: I квартал

Отв.: Зиннатуллин Р.С.,
Долматова Н.А.

10. Круглый стол «Тактика действий профсоюзов по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в организациях Республики. Участие.

Срок: апрель

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

11. Реализация республиканского проекта «За здоровьем – в Крым»
Срок: II квартал
Отв.: Зиннатуллин Р.С. члены СПО и Президиума
12. Реализация республиканского проекта «Потребительский кредит – членам Профсоюза (через «Ак Барс» Банк» и кредитные организации РТ)
Срок: в течении года
Отв.: Галиаскарова Л.Р.
13. Реализация республиканского проекта «Профсоюзный уик-энд». Срок: по плану работы
Отв.: Зиннатуллин Р.С.
14. Участие в конкурсах и проектах, форумах, проводимых ФПРТ:
Срок: сентябрь
Отв.: Зиннатуллин Р.С. члены СПО и Президиума
15. Круглый стол, посвященный 30-летию социального партнерства
Срок: I квартал
Отв.: Зиннатуллин Р.С. члены СПО и Президиума
16. Реализация республиканского проекта «Путевка за полцены». Срок: в течении года
Отв.: Зиннатуллин Р.С. члены СПО и Президиума

V. РАБОТА ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНТРОЛЯ И ОКАЗАНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ

- состояние организационно-финансовой деятельности в Большекайбицкой первичной профсоюзной организации

Срок: январь
Отв.: Зиннатуллин Р.С.,
Галиаскарова Л.Р.

- состояние работы по мотивации профчленства в Старочечкабской первичной профсоюзной организации

Срок: март
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- соблюдение прав работников образования при заключении трудовых договоров в Берлибашской основной школе

Срок: I квартал
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- состояние информационной работы и материально-технической базы первичных организаций Профсоюза.

Срок: весь период
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- участие в работе аттестационной комиссии по проведению аттестации работников в рамках выполнения территориального Соглашения.

Срок: I кв., IV кв.
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- оказание практической и методической помощи первичным организациям, членам профсоюза в разъяснении действующего законодательства в области социальной защиты работников образования.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- оказание практической помощи первичным профсоюзовым организациям в использовании электронных средств связи, подготовке и рассылке информационно-методических материалов.

Срок: в течение года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- осуществление общественного контроля за состоянием охраны труда и выполнением территориального Соглашения (раздел «Улучшение условий труда и обучения») в учреждениях образования (по отдельному плану):

Срок: в течение года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- оказание практической помощи территориальным, первичным профсоюзовым организациям в реализации проекта «Цифровой Профсоюз» по использованию электронных средств связи, подготовке и рассылке информационно-методических материалов.

Срок: в течение года
Отв.: Фасхутдинов И.Т.

VI. РАБОТА С ПЕРВИЧНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ ПРОФСОЮЗА

1. Консультирование, оказание методической, информационной, правовой помощи первичным организациям профсоюза, в том числе по применению действующего законодательства в области социально-трудовых прав работников.

Срок: весь период
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

2. Осуществление консультирования первичных организаций профсоюза по внутрисоюзной работе, по ведению профсоюзного делопроизводства.

Срок: весь период
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

3. Осуществление контроля за выполнением коллективных договоров, первичными организациями профсоюза в 2022 году.

Срок: I полугодие
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

4. Организация работы по подготовке и оформлению паспортов местных и первичных организаций Профсоюза на 1.01.2022г.

Срок: I полугодие
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

5. Анализ информации о положении дел с выплатой заработной платы, оплатой коммунальных услуг на селе.

Срок: в течение года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

6. Мониторинг предоставления социальных льгот и гарантий работникам образования.

Срок: в течение года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

7. Представление интересов членов профсоюза в судах при рассмотрении заявлений по защите социально-трудовых прав работников отрасли – членов Профсоюза.

Срок: по мере необходимости
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

8. Направление обращений в районную прокуратуру по вопросам, связанным с осуществлением надзора и контроля за соблюдением законодательства в системе образования района.

Срок: весь период
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

9. Оказание помощи по заявкам первичных организаций профсоюза в проведении общественного контроля за расходованием средств на охрану труда и окружающую среду, специальную оценку условий труда, выделенных в соответствии с коллективными договорами и соглашениями.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

10. Участие в специальных расследованиях несчастных случаев на производстве.

Срок: по мере необходимости
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

11. Участие в работе при приемке объектов образования перед началом нового учебного года.

Срок: август
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

12. Изучение и обобщение опыта работы первичных организаций Профсоюза.

Срок: в течение года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

13. Работа по реализации Программы развития Общероссийского Профсоюза образования.

Срок: весь период
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

14. Организация и проведение медиашколы для вновь избранных председателей территориальных организаций Профсоюза.

Срок: август
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

15. Обучение председателей профкомов актуальным цифровым программам и инструментам.

Срок: август
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

VII. ОБУЧЕНИЕ, ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ОКАЗАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ ПРОФСОЮЗНОМУ АКТИВУ

1. Продолжить практику проведения выездных семинаров для профсоюзного актива и руководителей учреждений образования по вопросам профсоюзной деятельности, выполнения трудового законодательства, социального партнерства, мотивации профсоюзного членства, охраны труда.

Срок: в течение года, по заявкам первичных организаций профсоюза
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

2. Обучение профактива:

- Направление на сессию республиканской педагогической школы молодых педагогов.

Срок: I кв.
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- постоянно-действующие семинары для:
- председателей первичных профсоюзных организаций

Срок: в течение года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- вновь избранных председателей первичных профсоюзных организаций

Срок: в течение года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

3. Регулярное информирование членов профсоюза о результатах работы ЦС, Рескома Профсоюза, выборных профсоюзных органов по защите прав и профессиональных интересов работников, о позиции профсоюзов по конкретным проблемам через электронные информационные бюллетени Рескома, газету ЦС профсоюза «Мой профсоюз», газету ФПРТ «Новое слово», журнал Рескома «Наш Профсоюз: опыт и перспективы», сайт территориальной профсоюзной организации, методические материалы Рескома, местные газеты.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.
члены президиума,
выборные профсоюзные органы

4. В целях информационного обеспечения профсоюзных организаций организовать ежегодную подписку на газеты «Мой профсоюз», «Новое слово».

Срок: ноябрь, май
Отв.: Зиннатуллин Р.С., бухгалтер

5. Продолжить распространение информационных бюллетеней для профсоюзных организаций с обзором информации о деятельности профсоюза, актуальной правовой тематике.

Срок: 1 раз в 2 месяца
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

6. Постоянно оказывать методическую и консультативную помощь уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда профессионального союза.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

7. В целях осуществления общественного контроля принимать участие в обучении и проверке знаний вопросов охраны труда на семинарах, курсах.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

8. Продолжить рекламу электронных информационных бюллетеней для профсоюзных организаций с обзором информации о деятельности профсоюза, актуальной правовой тематике.

Срок: 1 раз в 2 месяца
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

9. В целях осуществления общественного контроля принимать участие в обучении и проверке знаний вопросов охраны труда на семинарах, курсах, проводимых в отрасли.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

10. Распространение информационно-агитационных материалов для профсоюзных стендов по мотивации профсоюзного членства.

Срок: I полугодие
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

11. Участие в медиашколе для специалистов по информационной работе в рамках проекта «Школа профсоюзного журналиста»

Срок: I полугодие
Отв.: Фасхутдинов И.Т.

12. Организация процесса регистрации членов Профсоюза в федеральной бонусной программе Profcards.

Срок: постоянно
Отв.: Зиннатуллин Р.С.
Фасхутдинов И.Т.

ВОПРОСЫ НА КОНТРОЛЕ.

1. Предварительное комплектование педагогических кадров. Январь.
2. Заключение соглашений по охране труда. Январь-февраль.
3. Перерегистрация граждан, состоящих на учете для улучшения жилищных условий.
4. Утверждение графика отпусков
5. Расчет отпускных. Май-июль
6. Организация оздоровления детей членов Профсоюза. Июнь-август.
7. Охрана труда в летних лагерях труда и отдыха. Июнь-август.
8. Медицинский осмотр педагогических работников. Май-август.
9. Тарификация педагогических работников. Сентябрь.
10. Аттестация педагогических кадров. В течение всего периода.

VIII. Взаимодействие с районными органами власти

1. Проведение консультаций, оказание методической помощи организациям Профсоюза в осуществлении контроля за реализацией в Республике Татарстан:

- выполнения указов Президента РФ от 7 мая 2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;
- реализации законодательства РФ и РТ «Об образовании» и подзаконных к нему актов;
- соблюдения федерального, республиканского законодательства в области оплаты труда работников образования;
- реализации Указа президента РТ «О развитии социального партнерства»;
- повышения оплаты труда отдельных категорий работников отрасли;
- реализации федеральных и республиканских образовательных проектов;
- о внесении изменений в действующую систему оплаты труда;
- своевременной индексации базовых окладов (ставок) и должностных окладов работников образовательных организаций в связи с ростом потребительских цен;
- своевременного и полного финансирования образовательных организаций по всем статьям расходов на основе нормативного финансирования всех видов и типов системы образования;
- включения в республиканский бюджет 2023 года статей расхода средств на санаторно-курортное лечение, негосударственное пенсионное обеспечение, медицинское обеспечение;
- охраны труда и пожарной безопасности в образовательных учреждениях, специальной оценки условий труда;
- профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и повышения квалификации педагогических кадров;
- улучшения жилищных условий работников образования через предоставление кредитов на строительство или приобретение жилья, в том числе по ипотечному жилищному кредитованию, ЖСК;
- выплаты денежного вознаграждения за классное руководство преподавателям системы общего образования.

2. С районным Советом и исполнительным комитетом по решению вопросов:

- участие в реализации федеральных образовательных проектов;
- осуществление согласованных действий по реализации республиканской программы «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014-2025 годы»;
- продолжение совершенствования системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов улучшения социально-экономических, трудовых и профессиональных интересов работников образования;
- продолжение практики совместной подготовки, согласования и принятия нормативных документов, отражающих социально-

экономические, профессиональные, трудовые права и интересы работников отрасли;

- осуществление регулярного взаимодействия с руководством по вопросам защиты социально-экономических интересов и трудовых прав работников образования, студентов, финансирования отрасли, развития социального партнерства, в том числе:

- обеспечение работы комиссии по реализации территориального Соглашения между Исполнительным комитетом, отделом образования и профсоюзной организацией на 2021-2023 годы в 2022г.;

- принятие участия в реализации Порядка аттестации педагогических кадров;

- осуществление мониторинга заработной платы работникам образования, информирование Рескома Профсоюза в случаях несвоевременной оплаты труда работников отрасли;

- осуществление мониторинга фактического уровня оплаты труда работников образования различных профессионально-квалификационных групп в соответствии с постановлением КМ РТ;

- активизация работы по специальной оценке условий труда;

- продолжение работы по реализации Программы негосударственного пенсионного обеспечения работников образования;

3. Участие в работе комиссий исполнительного комитета, Общественной палаты, внесение предложений в проекты Постановлений, Распоряжений исполнительного комитета, касающихся социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников образования.

Отв.: Зиннатуллин Р.С.,
члены Президиума

4. Совместно с отделом образования района:

- участие в реализации федеральных образовательных проектов;

- осуществление согласованных действий по реализации республиканской программы «Развитие образования и науки Республики Татарстан на 2014-2025 годы»;

- продолжение совершенствования системы социального партнерства в целях достижения наиболее эффективных результатов и решения вопросов улучшения социально-экономических, трудовых и профессиональных интересов работников образования;

- продолжение практики совместной подготовки, согласования и принятия нормативных документов, отражающих социально-экономические, профессиональные, трудовые права и интересы работников;

- осуществление регулярного взаимодействия с начальником и методистами отдела образования по вопросам защиты социально-экономических интересов и трудовых прав работников образования, студентов, финансирования, развития социального партнерства, в том числе:

- обеспечение работы комиссии по реализации Соглашения между Исполнительным комитетом, отделом образования и Профсоюзной организацией в 2022г.;

- принятие участия в заседаниях по аттестации педагогических кадров в системе образования;

- осуществление мониторинга заработной платы работникам образования, информирование Рескома Профсоюза в случаях несвоевременной оплаты труда работников образования;

- осуществление мониторинга фактического уровня оплаты труда работников образования различных профессионально-квалификационных групп в соответствии с постановлением КМ РТ;

- активизация работы по специальной оценке условий труда;

- продолжение работы по реализации Программы негосударственного пенсионного обеспечения работников образования;

Срок: весь период

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- недопущение необоснованного массового высвобождения работников образовательных учреждений;

Срок: весь период

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- обеспечение квалифицированного профсоюзного контроля по защите прав членов профсоюза на здоровые и безопасные условия труда.

Срок: постоянно

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

Принимать участие:

- в заседаниях Совета по плану работы отдела образования;

Срок: весь период

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- в районных семинарах-совещаниях, видеоконференциях руководящих, финансовых работников, касающихся образования (по особому плану);

Срок: весь период

Отв.: Зиннатуллин Р.С.,

Галиаскарова Л.Р.

в подготовке и проведении августовских педагогических конференций;

Срок: III квартал

Отв.: Зиннатуллин Р.С.

члены СПО, Президиума

- в организации и проведении районного конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда»;

Срок: декабрь
Отв.: Валиев Р.Г.

- в организации, проведении: районных конкурсов «Учитель - 2022 года», «Лучший директор - 2022 года», «Воспитатель - 2022 года», «Лучший заместитель директора по воспитательной работе – 2022 г.» «Лучший педагог дополнительного образования - 2022г.».

Срок: I квартал
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

5. С отделом труда, занятости и социальной защиты по:

- оздоровлению и организации санаторно-курортного лечения работников образования;
- по предоставлению коммунальных льгот сельским педагогам;
- по предоставлению льгот работникам образования – ветеранам труда;
- по регистрации и осуществлению трехстороннего территориального соглашения;

Срок: в течение года
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

6. С районным Судом, районной прокуратурой, Рострудинспекцией РФ по РТ, Ростехнадзором, Госпожнадзором:

- по предоставлению трудовых прав и интересов работников образования, первичных профсоюзных организаций в районных судах, иных судах при рассмотрении заявлений членов профсоюза;

Срок: весь период
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

- по направлению обращений в государственные органы власти по вопросам, связанным с осуществлением общественного контроля за соблюдением трудового законодательства, включая законодательство об охране труда в области образования и о гарантиях профсоюзной деятельности;

Срок: весь период
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

7. Осуществлять взаимодействие с районным отделом по молодежной политике и спорту по вопросам спортивно-оздоровительной работы работников образования и их детей.

Срок: весь период
Отв.: Зиннатуллин Р.С.

УТВЕРЖДЕН
НА ПЛЕНУМЕ СОВЕТА
ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
18 декабря 2021 года.
Протокол № 7/3

ПЛАН
постоянно-действующего семинара
профсоюзного актива работников образования
на 2022 год

План предусматривает повышению теоретического и практического мастерства профсоюзных кадров.

- Оказание практической помощи профсоюзовым комитетам;
 - Использование опыта работы первичных организаций по профсоюзной работе;

Единый день первая суббота
Председателя профкома

День обучения вторая суббота
профсоюзного актива

Прием членов профсоюза

членами бюро

третья

суббота

Составление отчетов

четвертая

суббота

1 НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ

- Предложить вновь избранным председателям профкомов ознакомиться с содержанием работы каждой комиссии.
 - Организационно-массовая комиссия 15 января отв. 2022 г. Зиннатуллин Р.С. социально-экономическая комиссия
 - Комиссия по охране труда и технике безопасности
 - Жилищно-бытовая комиссия
 - Культурно-массовая комиссия
 - Система заседаний профкома и их роль в выполнении проблем, задач педагогических работников 5 февраля отв. 2022 г. Берлибашская оош

3. Обзор необходимой документации о правильности применения трудового законодательства	5 марта отв. 2022г. Зиннатуллин Р.С. Час вопросов и ответов.
4. Защита трудовых и социальных прав трудящихся	2 апреля 2022 г. Кушманская оош Деловая игра.
5. Информация о состоянии дела-производства в профкоме учета членов профсоюза	7 мая отв. 2022 г. Галиаскарова Л.Р. Информация.

П. ОБУЧЕНИЕ АКТИВА ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВОЙ РАБОТЫ.

Из практики работы профкома по подготовке и проведению заседаний профкома, профсоюзных собраний по выполнению Закона о профсоюзах, Устава членов профсоюза

Обмен опытом
Муралинская оош
10 сентября 2022 года.

Ш. ОБУЧЕНИЕ АКТИВА ПО ВОПРОСАМ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЗАЩИТЫ.

1. Особенности оплаты труда педагогических работников.
 2. Правовое регулирование заработной платы. Трудовое законодательство.
 3. Положение по аттестации педагогических работников.
 4. Совмещение и совместительство, учебная нагрузка.
- 8 октября 2022г. Бурундуковская оош

IV. ОБУЧЕНИЕ АКТИВА ПО ВОПРОСАМ ОХРАНЫ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ.

1. Заключение соглашений по охране труда между администрацией и профкомом.
 2. Обучение по контролю за деятельностью администрации по выполнению соглашения.
 3. Организация работы по улучшению состояния техники безопасности и профилактики производственного травматизма.
- 12 ноября 2022 г. Маломеминская оош

V. ОБУЧЕНИЕ АКТИВА ПО ВОПРОСАМ ЖИЛИЩНО-БЫТОВОЙ РАБОТЫ.

1. Организация питания сотрудников.
 2. Вопросы и ответы по вопросам жилищного законодательства.
- 10 декабря 2022 г. Кулангинская оош

VI. ОБУЧЕНИЕ АКТИВА ПО ВОПРОСАМ КУЛЬТУРНО-МАССОВОЙ РАБОТЫ.

1. Организация досуга, отдыха членов профсоюза, семейного отдыха, обеспечение здорового морально-психологического климата в коллективе.
2. Оздоровительный отдых в коллективе.
3. Проведение смотров-конкурсов художественной самодеятельности.

7 мая 2022г. Молькеевская оош

VII. ОБУЧЕНИЕ КАЗНАЧЕЕВ

- Об оказании материальной помощи.
- О приобретении путевок на экскурсии.
- О премировании профсоюзного актива.
- Контроль за правильностью удержания профсоюзных взносов бухгалтерией ОО.

VIII. ОБУЧЕНИЕ РЕВИЗИОННЫХ КОМИССИЙ.

- Оформление профсоюзных документов.
- Учет членов профсоюза по учетным карточкам.
- Ревизия по выполнению сметы профбюджета на расходы.

4 июня 2022 г. отв. Галиаскарова Л.Р.

IX. Изучение электронных информационных бюллетеней Рескома профсоюза 2022г.

Председатель СПО:

Зиннатуллин Р.С.